*ZAŁĄCZNIK NR 11*

**POROZUMIENIE W SPRAWIE DOSTĘPU DO KSeF**

1. **Postanowienia ogólne**
   1. Niniejsze Porozumienie w sprawie dostępu do Krajowego Systemu e-Faktur (zwane dalej „Porozumienie”) stanowią integralną część Umowy o świadczenie usług księgowych i obsługę kadrowo-płacową / prowadzenie uproszczonych ksiąg podatkowych w zakresie pozarolniczej działalności gospodarczej (zwanej dalej „Umową”).
   2. Postanowienia Porozumienia uzupełniają postanowienia Umowy i stosuje się je łącznie z nimi. W przypadku sprzeczności między Porozumieniem a Umową, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
   3. W ramach niniejszego porozumienia Zleceniodawca i Zleceniobiorca ustalają wspólne zasady udzielenia przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy dostępu do Krajowego Systemu e-Faktur
   4. Zleceniodawca oświadcza, iż korzysta z KSeF na zasadach wynikających z OWU KSeF (załącznik nr 7 do Umowy),
   5. W ramach działań własnych w KSeF Zleceniodawca oświadcza, że udzieli Zleceniobiorcy dostępu do KSeF na zasadach przewidzianych w niniejszym porozumieniu.
2. **Nadanie uprawnień przez Zleceniodawcę**
   1. Zleceniodawca działając jako właściciel podmiotu / administrator podmiotu udzieli Zleceniobiorcy następujących uprawnień:
      1. Nadawanie i odbieranie uprawnień do korzystania z KSEF
      2. Dostęp do faktur ustrukturyzowanych w KSeF
3. **Uprawnienia do nadawanie i odbieranie uprawnień do korzystania z KSeF**
   1. Zleceniobiorca otrzyma od Zleceniodawcy uprawnienia do nadawania i odbierania uprawnień do KSeF przez Zleceniodawcę lub upoważnioną przez niego osobę posiadającą uprawnienia w tym zakresie,
   2. W celu nadania uprawnień Zleceniobiorcy Zleceniodawca dokona zgłoszenia na podstawie numeru NIP i nazwy Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy dane unikalne powiązane z certyfikatem kwalifikowanej pieczęci elektronicznej.
   3. W celu nadania uprawnień osobie fizycznej wyznaczonej przez Zleceniobiorcę przekaże on dane dotyczące wyznaczonej przez niego osoby/osób, w szczególności w zakresie: numeru NIP lub PESEL lub daty urodzenia, imienia i nazwiska, numeru i serii dowodu osobistego, lub danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanego podpisu elektronicznego podmiotu uprawnionego.
   4. Udzielenie dalszych uprawnień do nadawania uprawnień do korzystania z KSeF przez Zleceniobiorcę może wynikać z następujących okoliczności:
      1. Długotrwała / nieplanowana nieobecność pracownika/wspópracownika Zleceniobiorcy zajmującego się obsługą i realizacją Umowy ze Zleceniodawcą,
      2. Zakończenie przez Zleceniobiorcę współpracy z pracownikiem/ współpracownikiem Zleceniobiorcy zajmującym się obsługą i realizacją Umowy ze Zleceniodawcą,
      3. Brak możliwości obsługi i realizacji Umowy przez pracownika/współpracownika Zleceniobiorcy z przyczyn losowych,
      4. Brak możliwości obsługi i realizacji Umowy przez pracownika/współpracownika Zleceniobiorcy wynikająca z awarii/ modernizacji oprogramowania Zleceniobiorcy.
   5. Zleceniobiorca jest zobowiązany / nie jest zobowiązany do każdorazowego informowania Zleceniodawcy o udzieleniu / odebraniu uprawnień kolejnej osobie.
   6. W przypadku konieczności informowania Zleceniodawcy o nadaniu / odebraniu uprawnień kolejnej osobie Zleceniobiorca udzieli informacji drogą korespondencji elektronicznej na adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   7. Z tytułu udzielenie /odebrania uprawnień kolejnej osobie Zleceniobiorcy należne jest wynagrodzenie zgodnie z Umową i OWŚ,
4. **Uprawnienia w zakresie dostępu do faktur ustrukturyzowanych w KSeF**
   1. Zleceniobiorca otrzyma od Zleceniodawcy uprawnienia w zakresie dostępu do faktur ustrukturyzowanych Zleceniodawcy KSeF od Zleceniodawcy lub upoważnionej przez niego osoby posiadającej uprawnienia w tym zakresie,
   2. W celu nadania uprawnień Zleceniobiorcy Zleceniodawca dokona zgłoszenia na podstawie numeru NIP i nazwy Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy dane unikalne powiązane z certyfikatem kwalifikowanej pieczęci elektronicznej.
   3. W celu nadania uprawnień osobie fizycznej wyznaczonej przez Zleceniobiorcę przekaże on dane dotyczące wyznaczonej przez niego osoby/osób, w szczególności w zakresie: numeru NIP lub PESEL lub daty urodzenia, imienia i nazwiska, numeru i serii dowodu osobistego, lub danych unikalnych powiązanych z certyfikatem kwalifikowanego podpisu elektronicznego podmiotu uprawnionego.
   4. Udzielenie dalszych uprawnień w zakresie dostępu do faktur ustrukturyzowanych Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę wymaga udzielenia Zleceniobiorcy uprawnień, o których mowa w pkt 3 i może wynikać z następujących okoliczności:
      1. Długotrwała / nieplanowana nieobecność pracownika/wspópracownika Zleceniobiorcy zajmującego się obsługą i realizacją Umowy ze Zleceniodawcą,
      2. Zakończenie przez Zleceniobiorcę współpracy z pracownikiem/ współpracownikiem Zleceniobiorcy zajmującym się obsługą i realizacją Umowy ze Zleceniodawcą,
      3. Brak możliwości obsługi i realizacji Umowy przez pracownika/współpracownika Zleceniobiorcy z przyczyn losowych,
      4. Brak możliwości obsługi i realizacji Umowy przez pracownika/współpracownika Zleceniobiorcy wynikająca z awarii/ modernizacji oprogramowania Zleceniobiorcy.
   5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4.3. Zleceniobiorca jest zobowiązany / nie jest zobowiązany do każdorazowego informowania Zleceniodawcy o udzieleniu / odebraniu uprawnień kolejnej osobie.
   6. W przypadku konieczności informowania Zleceniodawcy o nadaniu / odebraniu uprawnień kolejnej osobie Zleceniobiorca udzieli informacji drogą korespondencji elektronicznej na adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   7. Z tytułu udzielenie /odebrania uprawnień kolejnej osobie Zleceniobiorcy należne jest wynagrodzenie zgodnie z Umową i OWŚ,
5. **Odpowiedzialności i obowiązki Zleceniobiorcy w zakresie dostępu do faktur ustrukturyzowanych Zleceniodawcy**
   1. Zleceniodawca jako podmiot uprawniony do dostępu do faktur ustrukturyzowanych Zleceniodawcy nie ponosi odpowiedzialności za realizację i przebieg zdarzeń gospodarczych Zleceniodawcy, chyba że jest to zdarzenie gospodarcze, którego Zleceniobiorca jest stroną,
   2. Ewentualna odpowiedzialność Zleceniobiorcy z tytułu wskazanego w pkt. 5.1. może wynikać z postanowień odpowiednich umów zawartych pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą,
   3. Obowiązki Zleceniodawcy w zakresie przekazywania dokumentów źródłowych związanych z realizacją Umowy ulegają ograniczeniu wyłącznie w zakresie danych i dokumentów, do których Zleceniobiorca ma dostęp w ramach przyznanych uprawnień, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku problemów/ braku dostępności do KSeF przez Zleceniobiorcę, co może wynikać zarówno z prac modernizacyjnych/ awarii z winy Ministerstwa Finansów, jak również awarii / prac modernizacyjnych oprogramowania Zleceniobiorcy, Zleceniodawca jest zobowiązanych do przekazania Zleceniodawcy wszystkich niezbędnych dokumentów do realizacji Umowy niezależnie od przyznanych uprawnień na podstawie zgłoszenia dokonanego przez Zleceniodawcę.
   4. W przypadku powzięcia wątpliwości przez Zleceniobiorcę w zakresie faktycznego przebiegu i rzetelności zaistniałych zdarzeń gospodarczych Zleceniodawca zgodnie z Załącznikiem 11 do Umowy dokona weryfikacji transakcji samodzielnie / wspólnie ze Zleceniobiorcą.
   5. W przypadku, o którym mowa w pkt 5.4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zleceniodawcy/ pobrania z KSeF dokumentów, poinformowania Zleceniodawcy o powziętych wątpliwościach wraz ze wskazaniem danych identyfikacyjnych dokumentów, których wątpliwości dotyczą

|  |  |
| --- | --- |
| **Zleceniobiorca**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Zleceniodawca**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |